

СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного
управления по обеспечению
безопасности дорожного движения
МВД России


М.Ю. Черников
« 01 » 05 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента
государственной политики в сфере
защиты прав детей
Минпросвещения России


Л.П. Фальковская
« 01 » 05 2026 г.

**Положение о Межгосударственном слете
юных инспекторов движения**

Москва
2026

1. Общие положения

1.1. Межгосударственный слет юных инспекторов движения (далее соответственно – МГС ЮИД, ЮИД) является ежегодным мероприятием, проводимым в Российской Федерации в целях пропаганды безопасного поведения детей на дорогах и популяризации Движения ЮИД.

1.2. МГС ЮИД учрежден Министерством просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России, Организатор) и проводится при поддержке Министерства внутренних дел Российской Федерации в лице Главного управления по обеспечению безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее – ГУОБДД МВД России) совместно с другими заинтересованными органами и организациями на основании настоящего Положения.

1.3. Оператором МГС ЮИД является Общероссийская общественная детско-юношеская организация по пропаганде безопасности дорожного движения «Юные инспекторы движения» (далее - Оператор).

1.4. Цель МГС ЮИД - повышение эффективности деятельности по воспитанию законопослушных участников дорожного движения и укрепление сотрудничества между странами Содружества Независимых Государств (далее – СНГ) в развитии Движения ЮИД и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее – ДДТТ).

1.5. Задачи МГС ЮИД:

привлечение детей к пропаганде правил безопасного участия в дорожном движении;

повышение престижа функционирования отрядов ЮИД;

выявление и поощрение наиболее активных и результативных участников Движения ЮИД;

распространение передового и наиболее эффективного опыта работы отрядов ЮИД;

предупреждение ДДТТ.

1.6. МГС ЮИД проводится на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Смена» (Краснодарский край, г. Анапа) (далее – ВДЦ «Смена»).

1.7. Сроки проведения МГС ЮИД – с 16 по 29 октября 2026 года.

1.8. Для проведения МГС ЮИД Оператором совместно с ВДЦ «Смена» разрабатывается дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Межгосударственный слет юных инспекторов движения» (далее – Программа МГС ЮИД).

Программа МГС ЮИД включает в себя мастер-классы, лекции, круглые столы, тренинги, тематические встречи с наставниками (сотрудниками Госавтоинспекции и педагогическими работниками), конкурсы, игровые практики и другие мероприятия.

1.9. К участию в МГС ЮИД приглашаются команды ЮИД – представители стран СНГ и субъектов Российской Федерации, участники финала Всероссийского конкурса ЮИД «Безопасное колесо» в 2025 году (далее - участники, команда ЮИД).

2. Участники МГС ЮИД

2.1. Участниками МГС ЮИД являются команды ЮИД из стран СНГ, команды ЮИД из субъектов Российской Федерации, занявшие первые тридцать мест по итогам финала Всероссийского конкурса ЮИД «Безопасное колесо» в 2025 году (далее – участники, команда ЮИД). При невозможности участия в МГС ЮИД указанных команд приглашаются команды ЮИД, занявшие последующие места по итогам финала Всероссийского конкурса ЮИД «Безопасное колесо» 2025 года.

2.2. В состав команды ЮИД входят 4 (четыре) человека (два мальчика, две девочки). Возраст участников команд ЮИД из субъектов Российской Федерации – не менее 11 (одиннадцати) полных лет на дату начала МГС ЮИД и не более 13 (тринадцати) полных лет на дату окончания МГС ЮИД.

Возраст участников команд ЮИД из стран СНГ – не менее 11 (одиннадцати) полных лет на дату начала МГС ЮИД и не более 15 (пятнадцати) полных лет на дату окончания МГС ЮИД.

2.3. Участие в МГС ЮИД разрешается только один раз. Команды ЮИД, принимавшие участие в МГС ЮИД в предыдущие годы, к участию в МГС ЮИД не допускаются.

2.4. Список участников определяется Оператором с учетом пунктов 2.1 - 2.3 настоящего Положения.

2.5. Команды ЮИД из стран СНГ прибывают на МГС ЮИД в сопровождении 1 (одного) педагогического работника и 1 (одного) сотрудника органов внутренних дел стран СНГ, в обязанности которого входит профилактика ДДТТ.

2.6. Команды ЮИД из субъектов Российской Федерации прибывают на МГС ЮИД в сопровождении 1 (одного) педагогического работника.

3. Условия участия в МГС ЮИД

3.1. Каждая команда ЮИД при регистрации для участия в МГС ЮИД предоставляет документы в соответствии со списком документов, требуемых при заезде в ВДЦ «Смена» (<https://смена.дети/howto/documents>) на каждого участника.

3.2. Сопровождающие педагогические работники (из субъектов Российской Федерации и стран СНГ) обязаны иметь и предоставить в управление комплектования и размещения и медицинскую службу ВДЦ «Смена», следующие два отдельных пакета документов на каждого участника.

3.2.1. *Для участников из субъектов Российской Федерации:*

Первый пакет документов (в управление комплектования и размещения):

- оригинал заявления о зачислении на обучение, распечатанного на 1 (одном) листе с двух сторон, с обязательным наличием подписи одного из родителей (законного представителя);

- копия свидетельства о рождении и копия документа, подтверждающего адрес регистрации ребенка («Справка с места жительства», «Справка по форме № 8 о регистрации ребенка», пр.) (копии документов предоставляются на 1 (одном) листе с двух сторон);

- характеристика на обучающегося, заверенная подписью директора образовательной организации, либо иного уполномоченного лица, и печатью учебного учреждения, в которой указаны достижения обучающегося, а также с указанием информации о виде профилактического учета, на котором состоит ребенок (при наличии) – в школе, в ПДН, в КДН и ЗП;

- акт приема-передачи детей для участия в дополнительной общеразвивающей программе.

Второй пакет документов (в медицинскую службу):

- копия заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе (на имя директора ВДЦ «Смена»);

- справка о состоянии здоровья ребенка, выезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (форма № 079/у утверждена приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 мая 2025 года № 274н), куда заносится информация по обозначенным пунктам, в том числе о перенесенных заболеваниях, включая инфекционные.

В справке (форма № 079/у) должна быть представлена информация о проведении туберкулинодиагностики (или реакции Манту, или Диаскинтеста) или проведенной флюорографии. Если ни одно из этих исследований не проведено, можно предоставить заключение врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом;

- результаты обследования на энтеробиоз и гименолепидоз, которые вносит врач-педиатр в медицинскую справку по форме № 079/у. Результаты также можно предоставить отдельным документом. Срок действия анализов - 10 дней на момент заезда в ВДЦ «Смена»;

- копия сертификата прививок (прививки соответствуют национальному календарю профилактических прививок, являются обязательными (Приложение 1 к Приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 декабря 2021 г. № 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»

(далее – Приказ № 1122н). В случае отсутствия у ребенка прививок, он принимается в ВДЦ «Смена» только со справкой о наличии у него медицинских противопоказаний к вакцинации! Расписку от родителей об отказе от прививок медицинской службой ВДЦ «Смена» не принимает! (на основании Приказа № 1122н);

- справки об отсутствии контакта с инфекционными больными в течение 21 дня до момента заезда в ВДЦ «Смена» по месту жительства (из поликлиники) и учебы (медицинский пункт школы). Справка действительна 3 рабочих дня до отъезда, с подписью и печатью врача – педиатра или врача - эпидемиолога. Допускается оформление справки фельдшером. Возможно предоставить 1 справку, где отражена информация об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства и учебы, в случае если место учебы и жительства курируются одной и той же медицинской организацией;

- копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка с двух сторон;

- копия свидетельства о рождении и копия документа, подтверждающего адрес регистрации ребенка («Справка с места жительства», «Справка по форме № 8 о регистрации ребенка») (копии документов предоставляются на 1 (одном) листе с двух сторон);

- копия СНИЛС ребенка.

3.2.2. Для участников из стран СНГ:

Первый пакет документов (в управление комплектования и размещения):

- оригинал заявления о зачислении на обучение, распечатанного на 1 (одном) листе с двух сторон, с обязательным наличием подписи одного из родителей (законного представителя);

- копия свидетельства о рождении или копия всех страниц загранпаспорта; копия миграционной карты (при ее отсутствии – заявление от иностранного гражданина о дате и месте пересечения границы Российской Федерации); копия всех страниц паспорта одного из родителей – иностранного гражданина); копия иных документов, подтверждающих право иностранного гражданина или лица

без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации в 1 (одном) экземпляре;

- характеристика на обучающегося, заверенная подписью директора, либо иного уполномоченного лица, и печатью учебного учреждения, в которой указаны достижения обучающегося, а также с указанием информации о виде профилактического учета, на котором состоит ребенок (при наличии) – в школе, в подразделении по делам несовершеннолетних, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- акт приема-передачи детей для участия в дополнительной общеразвивающей программе.

Второй пакет документов (в медицинскую службу):

- копия свидетельства о рождении или копия всех страниц загранпаспорта;

- копия миграционной карты (при ее отсутствии - заявление от иностранного гражданина о дате и месте пересечения границы Российской Федерации);

- копия всех страниц паспорта одного из родителей - иностранного гражданина в одном экземпляре;

- медицинская страховка, действительная на территории Российской Федерации;

- медицинские документы, содержащие сведения, предусмотренные справкой формы № 079/у (справкой по форме № 079/у регламентируется представление информация о проведении туберкулинодиагностики (или реакции Манту, или Диаскинтеста) или проведенной флюорографии. Если ни одно из этих исследований не проведено, можно предоставить заключение врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом; результаты обследования на энтеробиоз и гименолепидоз, которые вносит врач-педиатр в медицинскую справку. Результаты также можно предоставить отдельным документом. Срок действия анализов - 10 дней на момент заезда в ВДЦ «Смена»);

- копия сертификата прививок по национальному календарю.

Дополнительно представляются:

копия нотариально заверенных доверенности или согласия от каждого родителя (законного представителя), либо приказа на сопровождение (приезд / отъезд) детей в / из ВДЦ «Смена».

Все документы для зачисления участников в ВДЦ «Смена» должны быть на русском языке или вместе с переводом на русский язык (для иностранных граждан).

3.3. При отсутствии одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 3 Положения, участник / команда к участию в МГС ЮИД не допускается.

4. Условия проведения МГС ЮИД

4.1. Из команд, прибывших на МГС ЮИД, формируются отряды (не более 28 (двадцати восьми) человек в каждом).

4.2. Каждая команда ЮИД из Российской Федерации, прибывшая на МГС ЮИД, должна иметь парадную и спортивную формы ЮИД России (форменное обмундирование ЮИД: <https://юидроссии.рф/iam/uniform/>).

4.3. Каждой команде ЮИД из стран СНГ, прибывшей на МГС ЮИД, рекомендуется иметь единообразную парадную и спортивную формы.

4.4. Сценарии проведения мероприятий МГС ЮИД, вопросы, задания мероприятий МГС ЮИД разрабатываются Оператором.

4.5. Оператором проводится организационное собрание для участников МГС ЮИД, в ходе которого осуществляется их ознакомление с программой МГС ЮИД и условиями пребывания в ВДЦ «Смена».

4.6. Очередность выступлений и участия команд ЮИД в мероприятиях, предусмотренных программой МГС ЮИД, определяется жеребьевкой (по необходимости).

4.7. В рамках МГС ЮИД также проводятся следующие мероприятия:

1) фестиваль «Все народы в гости к нам». Каждой команде ЮИД необходимо подготовить выступление, с презентацией своего региона, рассказав об исторических, интересных фактах, народах его населяющих, об особенностях культуры с представлением национального костюма (по возможности),

о деятельности отряда ЮИД в своем регионе. В выступлении должны быть задействованы все члены команды, сопровождающий педагогический работник может принимать участие в случае необходимости. Команда ЮИД может подготовить наглядные материалы к своему выступлению. Длительность выступления - не более 5 (пяти) минут. Участники могут использовать видеоматериалы, презентации, фотоматериалы и прочее.

2) конкурс строя и песни (для марширования (строевой ходьбы) участникам рекомендуется иметь специальную обувь (туфли)),

3) круглый стол для педагогических работников по вопросам развития деятельности отрядов ЮИД, обучению несовершеннолетних основам безопасного участия в дорожном движении.

4.8. Каждая команда должна иметь в наличии флаг субъекта Российской Федерации или страны СНГ, который она представляет, для использования во время участия в церемонии открытия, закрытия и иных мероприятий, предусмотренных Программой МГС ЮИД. Размер флага единый - 90x135 см.

5. Финансирование проведения МГС ЮИД

5.1. Расходы по оплате проезда участников, сопровождающих педагогических работников и сотрудников органов внутренних дел стран СНГ к месту проведения МГС ЮИД и обратно, питания в пути, страхованию участников осуществляются за счет направляющей стороны.

5.2. Проживание участников МГС ЮИД осуществляется в ВДЦ «Смена» в рамках квоты Минпросвещения России.

5.3. Расходы на питание и проживание сопровождающих педагогических работников из субъектов Российской Федерации в период проведения МГС ЮИД обеспечиваются направляющей стороной.

5.4. Расходы на питание и проживание сопровождающих педагогических работников и сотрудников органов внутренних дел стран СНГ в период проведения МГС ЮИД обеспечиваются Оператором.

5.5. Расходы на трансфер участников из стран СНГ, сопровождающих педагогов и сотрудников органов внутренних дел стран СНГ от места прибытия в г. Анапу (Краснодарский край) до места размещения / проживания, в том числе ВДЦ «Смена», и обратно обеспечивается Оператором.

5.6. Обеспечение трансфера участников из субъектов Российской Федерации, сопровождающих педагогов от места прибытия в г. Анапу (Краснодарский край) до места размещения / проживания, в том числе ВДЦ «Смена», и обратно обеспечивается ВДЦ «Смена».

6. Заключительные положения

6.1. Все споры и разногласия, которые возникают в связи с организацией и проведением мероприятий МГС ЮИД, подлежат разрешению путем обращения к Оператору.

6.2. По вопросам содержания программы МГС ЮИД обращаться по телефону: + 7 (915) 128-06-36 или по электронной почте: lyu-do-chin@yuidrussia.ru, методист-аналитик ООДЮО «ЮИД» Лю-до-чин Дарина Юрьевна.

По вопросам, связанных с подачей документов в ВДЦ «Смена» обращаться по телефону: +7 (916) 032-37-16 или по электронной почте: nazarova@yuidrussia.ru, менеджер по работе с участниками ООДЮО «ЮИД», Назарова Мария Алексеевна.
